



## خطة عمل وحدة ضمان الجودة بكلية السياحة والفنادق - جامعة المنصورة

2024 /2023

موافقة مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة الجلسة رقم (24) بتاريخ 2023/09/18

اعتماد بمجلس الكلية رقم (225) بتاريخ 2023/09/18

الميزانية التقديرية	مسئول المتابعة	مسئول التنفيذ	المدى الزمني	مؤشرات الأداء	الأنشطة والاجراءات	الهدف	المعيار
100	عميد الكلية	وحدة ضمان الجودة	سبتمبر 2023 حتى أكتوبر 2023	-وجود تقارير دورية معتمدة لمتابعة وتقويم مدى تقدم الخطط التنفيذية وفقا للجدول الزمني وتحقق مستويات الأداء المستهدفة.	-إعداد تقرير تقييم مستوى تنفيذ الخطة التنفيذية للكلية متضمنا نسب الإنجاز المحقق، المبررات في حالة عدم الإنجاز الكامل للمخطط، وإجراءات التعويض	-متابعة وتقويم مدى تقدم الخطط التنفيذية	التخطيط الاستراتيجي



2000	عميد الكلية	لجنة إعداد الخطوة الاستراتيجية -وحدة ضمان الجودة	سبتمبر 2023 حتى سبتمبر 2024	-وجود خطة استراتيجية 2028/2024 موثقة ومعلنة.	-موافقة مجلس الكلية على قرار مد العمل بالخطة الاستراتيجية (2019-2023) لمدة عام. - استكمال مناقشة نتائج التحليل البيئي مع كافة الأطراف المعنية من خلال (ورش عمل-لقاءات- اجتماعات عصف ذهني) -مراجعة رؤية ورسالة الكلية مع كافة الأطراف المعنية داخليا وخارجيا. -صياغة الأهداف الاستراتيجية والغايات المنبثقة منها. -اعتماد الخطة الاستراتيجية.	- تحديث الخطة الاستراتيجية للكلية 2028/2024
------	-------------	---	-----------------------------------	---	--	---



-	عميد الكلية	وحدة ضمان الجودة	على مدار العام	- وجود رؤية ورسالة الكلية على CD الخاص بالكتاب الالكتروني. - وجود رؤية ورسالة الكلية على جميع المكاتبات الرسمية للكلية - وجود الرؤية والرسالة على الموقع الالكتروني وجميع الأدلة.	-وضع رؤية ورسالة الكلية على CD الخاص بالكتاب الالكتروني للعام الجامعي 2024/2023. -نشر رؤية ورسالة الكلية على هامش الورش التي يتم عقدها في الكلية. -متابعة وجود رؤية ورسالة الكلية على جميع المكاتبات الرسمية للكلية وغيرها من وسائل نشرها.	-متابعة نشر رؤية ورسالة الكلية بالوسائل المتعددة .	القيادة والحوكمة
-	عميد الكلية	وحدة ضمان الجودة	مايو 2024 حتى يوليو 2024	وجود الاستبيانات وتحليلها واتخاذ الإجراءات التصحيحية	-توزيع استبيانات لتقييم مدى رضا الأطراف المختلفة عن القيادات. -تحليل نتائج تلك الاستبيانات واتخاذ الإجراءات التصحيحية اللازمة.	-تقييم أداء القيادات بالكلية	



5000	عميد الكلية/ وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة	-وحدة تنمية الموارد البشرية -وحدة ضمان الجودة	أكتوبر 2023 حتى يوليو 2024	-وجود الاسـتـبـيانات وتحليلها. -خطة تدريبية معتمدة للقيادات. -قائمة بالبرامج التدريبية التي تم تنفيذها للقيادات	-اعداد خطة تدريبية للقيادات وفقا لاسـتـيـان لتحديد الاحتياجات التدريبية.	-تنمية قدرات القيادات بالكلية
100	عميد الكلية	وحدة ضمان الجودة	تقارير كل 3 شهور على الأقل	ملفات معايير الاعتماد محدثة في الوحدة من الأقسام	-كتابة تقرير لأعمال الجودة ومدى استيفاء المطلوب في المعايير المحددة.	- المتابعة المستمرة لالتزام الأقسام باستيفاء معايير الجودة
5000	عميد الكلية	-لجنة نشر ثقافة الجودة/ وحدة ضمان الجودة -وحدة تنمية الموارد البشرية	على مدار العام	-نسبة رضا المستفيدين عن أداء وحدة ضمان الجودة -قياس مردود التدريب.	- تنفيذ الدورات التدريبية اللازمة لنشر ثقافة الجودة والتوعية بالمعايير. - الإعلان عن أنشطة الوحدة من خلال صفحة التواصل الاجتماعي الخاصة بالوحدة والموقع الالكتروني.	-نشر ثقافة الجودة
200	عميد الكلية	وحدة ضمان	يوليو 2024	-وجود تقرير	-تشكيل فريق لإعداد	-اعداد تقرير التقييم

إدارة الجودة والتطوير



		الجودة	حتى سبتمبر 2024	معتمد للتقويم الذاتي -وجود خطة تحسين وفقا لنقاط الضعف التي أسفر عنها التقويم.	تقرير التقويم الذاتي. -مناقشة نتائج التقويم الذاتي مع الأطراف المعنية. -اعتماد تقرير التقويم الذاتي.	الذاتي للكلية.
100	عميد الكلية	وحدة ضمان الجودة	أغسطس 2024	-اعتماد التقرير السنوي للوحدة	-تجميع أنشطة وحدة ضمان الجودة	-التقرير السنوي لإنجازات وأنشطة الوحدة 2024/2023
2000	عميد الكلية	-مركز ضمان الجودة بالجامعة -وحدة ضمان الجودة	خلال العام	-وجود تقرير لزيارة المراجعة الداخلية وعرضه على المجالس الحاكمة -وضع خطة تحسين وفقا لنقاط الضعف الواردة في تقرير المراجعة الداخلية	استقبال زيارة مراجعة داخلية من مركز ضمان الجودة وتقييم الأداء في الجامعة	-مراجعة داخلية



5000	عميد الكلية/ وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة	-وحدة تنمية الموارد البشرية  -وحدة ضمان الجودة	أكتوبر 2023 حتى يوليو 2024	-وجود الاستبيانات وتحليلها لإعداد الخطة التدريبية - وجود خطة تدريبية معتمدة - قائمة بالبرامج التدريبية التي تم تنفيذها. -قياس مردود التدريب على الأداء	-توزيع استبيان لدراسة الاحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعونة بالكلية - اعداد خطة تدريبية وفقا للاحتياجات التدريبية وإعداد تقارير لمتابعة هذه الخطط.	-رفع كفاءة أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعونة
-	عميد الكلية	وحدة ضمان الجودة	أبريل 2024 حتى يوليو 2024	مناقشة واعتماد الاستبيانات واتخاذ الإجراءات التصحيحية اللازمة.	استبيانات لقياس مدى الرضا الوظيفي لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعونة	-قياس الرضا الوظيفي لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعونة
-	عميد الكلية/ وحدة ضمان الجودة	رؤساء الأقسام العلمية	فبراير 2024 حتى أغسطس 2024	-تقارير الأداء من مجالات الأقسام . -إعلان نتائج تقييم السادة	-متابعة آلية تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعونة	-تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعونة

أعضاء هيئة التدريس  
والهيئة المعونة



				أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة ومناقشتها عند الضرورة. -الاستفادة من نتائج التقييم في المحاسبة ووضع خطط لتنمية القدرات.			
5000	وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة/ أمين الكلية/ وحدة ضمان الجودة	-وحدة تنمية الموارد البشرية -وحدة ضمان الجودة	أكتوبر 2023 حتى يوليو 2024	وجود الاسـتبانـات وتحليلها. -خطة تدريبية معتمدة. -قائمة بالبرامج التدريبية التي تم تنفيذها . -قياس مردود التدريب على أداء العاملين.	-توزيع استبيان لتحديد الاحتياجات التدريبية لأعضاء الجهاز الإداري بالكلية. -إعداد الخطة التدريبية بناء على تحليل احتياجاتهم التدريبية. -تنفيذ البرامج التدريبية.	-تنمية قدرات أعضاء الجهاز الإداري	الجهاز الإداري



-	عميد الكلية/ أمين الكلية	وحدة ضمان الجودة	أبريل 2024 حتى يونيو 2024	وجود الاستبيانات ونائج تحليلها واتخاذ الإجراءات التصحيحية اللازمة	-توزيع استبيانات لقياس مدى الرضا الوظيفي لأعضاء الجهاز الإداري. -تحليل نتائج الاستبيانات واتخاذ الإجراءات التصحيحية اللازمة.	قياس الرضا الوظيفي لأعضاء الجهاز الإداري
-	عميد الكلية	-لجنة تنمية الموارد الذاتية -وحدة ضمان الجودة	سبتمبر 2023 حتى نوفمبر 2023	وجود خطة معتمدة لتنمية الموارد الذاتية للكلية	-إعداد خطة لتنمية الموارد الذاتية للكلية -عرض الخطة على مجلس الكلية لاعتمادها	-تحقيق رسالة وأهداف الكلية من خلال الموارد المالية والمادية
-	عميد الكلية	وحدة ضمان الجودة أمين الكلية	سبتمبر 2023 حتى نوفمبر 2023	اعتماد التقييم الكمي للمساحات والتجهيزات (Norms)	تحديث التقييم الكمي للمساحات والتجهيزات للمباني والمرافق والموارد البشرية بالكلية (Norms) وفقا لما تم اضافته واعتماده	والتسهيلات الداعمة والحرص على كفاءة استخدام تلك الموارد وتنميتها
وفقا للمقاييس من الإدارة العامة للشئون الهندسية	عميد الكلية أمين الكلية	قسم الإدارة الهندسية.	أكتوبر 2023 حتى	-تحديث خطة الصيانة للكلية	صيانة دورية للقاعات والمعامل والبنية	

الموارد المالية والمادية





	وحدة ضمان الجودة	أمين الكلية.	يوليو 2024	واعتمادها. - وجود قائمة بأعمال الصيانة التي تمت.	التحتية والمرافق	
-	-أمين الكلية -عميد الكلية	-رئيس قسم الشئون المالية -وحدة ضمان الجودة	سبتمبر 2023 حتى أكتوبر 2023	وجود وثيقة للايـرادات الخاصة بالكلية	تحديث بيانات الايـرادات الخاصة بالكلية من الموارد المختلفة	
-	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب/ وحدة ضمان الجودة	الأقسام العلمية	سبتمبر 2023 حتى أكتوبر 2023	-تحديث البرامج والمقررات وفقا لتقارير المراجعة الداخلية والخارجية ونـتائج استبيانات تقييم الطلاب للمقررات.	-متابعة اتخاذ الاجراءات التصحيحية اللازمة وفقا لتقارير المراجعة لداخلية والخارجية للبرامج والمقررات - متابعة اتخاذ الاجراءات التصحيحية وفقا لنتائج استبيانات تقييم الطلاب للمقررات.	-متابعة البرامج التعليمية بالكلية
-	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	وحدة ضمان الجودة	سبتمبر 2023 حتى مارس 2024	-وثائق لورش عمل/لقاءات للطلاب -وجود المعايير	-ورش عمل /لقاءات للطلاب للتعريف بالمعايير الأكاديمية. -تعريف الطلاب	- نشر التوعية بالتعريف بالمعايير الأكاديمية للطلاب

المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية



				الأكاديمية على موقع الكلية الإلكتروني للكلية.	وجود تلك المعايير على الموقع الإلكتروني للكلية.	
100	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب / وحدة ضمان الجودة	الأقسام العلمية	يناير 2024 حتى يوليو 2024	- وجود ملفات المقررات في الأقسام العلمية	- مخاطبة الأقسام العلمية لتحديث ملفات المقررات لتتضمن نماذج أدوات تقييم مهارات الطلاب ونماذج من تكاليفات الطلاب وخلافه	تحديث ملفات المقررات
-	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	وحدة ضمان الجودة	سبتمبر 2023 حتى ديسمبر 2023	- تقارير نتائج استطلاعات الرأي. - نماذج من الإجراءات التصحيحية.	- توزيع استبيانات لقياس آراء الطلاب، المشرفين، وجهات التدريب. - عرض نتائج تحليل الاستبيانات على المجالس المختصة واتخاذ الإجراءات التصحيحية اللازمة.	- تقويم فاعلية التدريب الميداني للطلاب
-	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	وحدة ضمان الجودة	فبراير 2024 حتى	- تقارير نتائج استطلاعات الرأي.	- متابعة التغذية الراجعة من الطلاب لتقييم المقررات للعام	- قياس آراء الطلاب عن العملية التعليمية

التدريس والتعلم



			سبتمبر 2024	- نماذج من الإجراءات التصحيحية.	الجامعي 2024/2023 على نظام الفارابي لإدارة جودة التعليم والتعلم. - عرض نتائج تحليل الاستبيانات على المجالس المختصة واتخاذ الإجراءات التصحيحية اللازمة.	
-	-وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب -وحدة ضمان الجودة	-الأقسام العلمية -وحدة الدعم الطلابي	سبتمبر 2023 حتى فبراير 2024	-جداول معلنة للريادة العلمية والارشاد الأكاديمي	-مخاطبة الأقسام العلمية لإعداد جداول الريادة العلمية والارشاد الأكاديمي لتوجيه الطلاب أكاديمياً وأخلاقياً و نفسياً ومهنيًا ودعم الطلاب المتعثرين دراسياً و الوقوف على أسباب التعثر. -إعلان تلك الجداول.	متابعة نظام الريادة العلمية ونظام الارشاد الأكاديمي (لبرامج الساعات المعتمدة) .

الطلاب والخريجون



-	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	وحدة ضمان الجودة	فبراير 2024 حتى سبتمبر 2024	- تقارير نتائج استطلاعات الرأي. - نماذج من الإجراءات التصحيحية.	-متابعة التغذية الراجعة من الطلاب لتقييم المقررات للعام الجامعي 2024/2023 على نظام الفارابي لإدارة جودة التعليم والتعلم. -عرض نتائج تحليل الاستبيانات على المجالس المختصة واتخاذ الإجراءات التصحيحية اللازمة.	- قياس آراء الطلاب عن العملية التعليمية
-	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	-وحدة ضمان الجودة -قسم رعاية الشباب	أبريل 2024 حتى يونيو 2024	- تقارير نتائج استطلاعات الرأي. - نماذج من الإجراءات التصحيحية. -قائمة بالأنشطة الطلابية التي نفذتها الكلية للعام الجامعي 2024/2023	-توزيع استبيان لقياس رضا الطلاب عن تشجيع وتقديم انواع الدعم الملائمة لممارسة الأنشطة الطلابية المتنوعة. -تحليل نتائج الاستبيان واتخاذ الاجراءات التصحيحية.	-تقويم الأنشطة الطلابية ومدى توافر الموارد الملائمة



الأنشطة العلمية		الدراسات العليا				
-	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث/ وحدة ضمان الجودة	الأقسام العلمية	تقارير متابعة كل 3 شهور	مراسمات الأقسام -تقارير المتابعة	مخاطبة الأقسام العلمية لمتابعة تنفيذ الخطة البحثية. جمع وفحص نسخة من التقارير الدورية لمتابعة الخطة البحثية.	متابعة تنفيذ الخطة البحثية للكلية
-	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث	-وحدة ضمان الجودة -الأقسام العلمية	مايو 2024 حتى يوليو 2024	-وجود الاستبيانات وتحليلها. - نماذج من الإجراءات التصحيحية	-توزيع استبيانات لقياس آراء طلاب الدراسات العليا - تحليل نتائج الاستبيانات وعرضها على المجالس المختصة لاتخاذ الإجراءات التصحيحية اللازمة. -لقاءات مع طلاب الدراسات العليا	-قياس رضا طلاب الدراسات العليا عن برامج الدراسات العليا التي تقدمها الكلية



-	وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة	وحدة ضمان الجودة	مايو 2024 حتى يوليو 2024	-وجود الاستبيانات وتحليلها -نماذج من الإجراءات التصحيحية	-توزيع استبيانات لقياس آراء المجتمع ومنظمات سوق العمل -تحليل نتائج الاستبيانات وعرضها على المجالس المختصة لاتخاذ الاجراءات التصحيحية اللازمة.	قياس آراء المجتمع ومنظمات سوق العمل والاستفادة من النتائج في اتخاذ الاجراءات التصحيحية اللازمة	المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة
---	--	---------------------	--------------------------------	---	---	--	-------------------------------------